



**Comune di CERZETO**  
**Provincia di COSENZA**

**BASHKIA E QANËS**  
**Krahina e Kosenxës**

**Settore Contabilità**

Tel. 0984-523878 - 523570 - Fax 0984 523914

**Determinazione n° 67 del 23/11/2021**

**Registro Generale n° 175 del 23/11/2021**

**OGGETTO:**

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL QUINQUENNIO 01.01.2022 - 31.12.2026. APPROVAZIONE BANDO DI GARA E RELATIVI ALLEGATI. CIG: 89947373C9

L'anno duemilaventiuono il giorno ventitre del mese di novembre alle ore 12:20

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIA**

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**Visto:**

il decreto N.11 DEL 09.10.2020, con il quale si provvede ad individuare, secondo l'art. 50 del T.U.EE.LL. le unità idonee per l'affidamento della gestione dei servizi dell'Ente e con il medesimo nomina il sottoscritto quale Responsabile del Servizio Amministrativo;

**L'art. 183**, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa, e l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

**Visto il vigente Statuto;**

**Visto il vigente Regolamento di contabilità**, ed in particolare gli articoli che definiscono le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;

**Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;**

**Premesso che**

## **IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**VISTI E RICHIAMATI** i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 08.09.2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021/2023;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 08.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021/2023;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 22.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;

**VISTO** il decreto sindacale n.11 del 09.10.2020, con il quale ai sensi di quanto disposto dall'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs., n. 267/2000 la sottoscritta è stata nominata responsabile Settore Finanziario, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 D.Lgs, 267/2000;

**PREMESSO** che il servizio di tesoreria di questo Comune viene attualmente svolto dalla Bcc Mediocrati di Rende – in proroga fino al 31.12.2021;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 08.09.2021, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2022-31.12.2026;

**RITENUTO** di dover dare attuazione alla sopra citata deliberazione consiliare, e pertanto, di attivare la procedura di scelta del contraente a cui affidare il servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 2022/2026;

**RILEVATO** che l'importo complessivo a base di gara per l'affidamento dal periodo: 01.01.2022/31.12.2026 ammonta ad € 40.000,00 (al netto di iva se dovuta) soggetto a ribasso e dei costi di sicurezza da interferenze, non ribassabili, stimati in € 0,00, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2, del D.lgs.50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RICHIAMATO** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**CONSIDERATO CHE:**

- Il fine, con l'appalto e il conseguente contratto, che si intende perseguire è quello di garantire un regolare ed efficiente svolgimento delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'Ente, finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori, nel rispetto delle norme in materia e dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;
- Il contratto avrà per oggetto l'esecuzione del servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2022/31.12.2026, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste nello schema di convenzione e nel bando di gara e dei relativi allegati;
- Durata del contratto: il servizio avrà durata di anni cinque (01.01.2022 - 31.12.2026), con facoltà di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori anni 5 (cinque), sino alla data del 31.12.2031;
- Forma del contratto: il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale, con oneri a carico dell'impresa che risulterà aggiudicataria della concessione;
- La modalità di scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs.



- n. 50/2016 e ss.mm.ii. , applicando per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo a norma dell'art. 95 del citato del D. Lgs 50/2016.
- Valore stimato dell'Appalto: il valore dell'appalto è stimato, per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2026, in € 40.000,00 (oltre Iva se dovuta) oneri per la sicurezza pari ad € zero;

Nel caso in cui il Comune decida di avvalersi della facoltà di rinnovo alle medesime condizioni contrattuali, per un massimo di ulteriori anni 5 e cioè sino alla data del 31.12.2031, il valore complessivo per l'appalto, è stimato in € 80.000,00 (oltre Iva se dovuta) oneri per la sicurezza pari ad €. zero;

- Requisiti di partecipazione: sono riportati nella documentazione di gara;
- Termini, modalità, condizioni e clausole essenziali del servizio: sono contenute nella documentazione di gara;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 26, c.3 della legge 23.12.1999, n- 488 "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo- qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di bene e servizi ai sensi del D.P.R. 4.4.2002, n. 101";

**VISTO** inoltre il disposto dell'art. 1, c. 450, della legge 27/12/2006, n. 296, modificato dall'art. 7 c. 2 del D.L. n. 52/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, c.1, L. 6.7.2012, n. 94, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi del DPR 207/2010;

**DATO ATTO** altresì che:

- l'art. 22 della Direttiva UE 2014/24/EU sugli appalti pubblici, "Regole applicabili alle comunicazioni", ha introdotto l'obbligo di abbandono delle modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;
- l'art. 40 del D.lgs. n. 50/2016 stabilisce che: "1. Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale;

A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. a), della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, della legge n. 120 del 2020) è sospeso fino al 31 dicembre 2021, quanto previsto dall'art. 37 comma 4 del D.Lgs 50/2016;

**ATTESO** che l'art. 58 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che "le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al presente codice. L'utilizzo dei sistemi telematici non deve alterare la parità di accesso agli operatori o impedire, limitare o distorcere la concorrenza o modificare l'oggetto dell'appalto, come definito dai documenti di gara";

**VERIFICATO** che in relazione al servizio che si intende appaltare non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP o da altri soggetti qualificabili come centrali di committenza ai sensi degli artt. 26 della l. 488/1999 e dell'art. 2 della l. 296/2006 alle quali si possa aderire;

**RITENUTO** di attivare le procedure necessarie onde conseguire nei tempi e con le modalità ritenute migliori gli obiettivi che l'ente si è posto;

**DATO ATTO:**

- che la procedura sarà esperita con modalità interamente telematica mediante piattaforma di negoziazione elettronica (P.E.A.F.) della Myo s.r.l., mercato elettronico istituito ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 per gli acquisti sotto soglia comunitaria di beni e servizi, dove, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente legislazione nazionale, verrà pubblicata la procedura di gara per l'assegnazione del servizio di tesoreria di cui trattasi;



- che gli atti di gara verranno pubblicati sul sito della stazione appaltante [www.comune.cerzeto.cs.it](http://www.comune.cerzeto.cs.it), nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di bara e contratti;
- che l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e soddisfacente dall'Ente appaltante;
- che in ogni caso l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che, trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i., l'importo degli oneri e costi della sicurezza è stimato pari ad € 0,00 e che pertanto non si procederà alla redazione del DUVRI;
- che il Responsabile Unico del Procedimento, e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Verina Melicchio – Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune di Cerzeto;

**DATO ATTO** che il RUP del procedimento della presente procedura di affidamento, con la sottoscrizione del presente atto dichiara altresì che:

- non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del codice e non sussiste l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
- il predetto soggetto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- il predetto soggetto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

**VISTI** il bando/disciplinare di gara, comprensivo dei relativi allegati, uniti alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, ritenuti meritevoli di approvazione;

**DATO ATTO** che i valori a base di gara, sono calcolati ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 per le sole finalità d'individuazione della corretta procedura di aggiudicazione ed i relativi adempimenti informativi e di pubblicità, come prescritto dalle vigenti disposizioni di legge;

**RILEVATO** che:

- il valore stimato per l'appalto è € 40.000,00 (oltre iva se dovuta) periodo: 01.01.2022- 31.12.2026, precisando che in caso di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori 5 anni (cinque) sino alla data del 31.12.2031, il valore complessivo dell'appalto ammonta ad € 80.000,00 (oltre Iva se dovuta). oneri per la sicurezza pari a zero;
- il suddetto importo stimato è pertanto inferiore alla soglia comunitaria di cui al succitato art. 35 Codice appalti;

**RITENUTO** ai sensi dell'art. 183 comma 3 del d.lgs. 267/2000 di dover provvedere a formale prenotazione di impegno di spesa;

**PRESO ATTO** che il lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, in attuazione del D.L. n. 187 del 12/11/2010 e s.m.i., comprese le determinazioni n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici assegnati alla seguente fornitura è il seguente: CIG: [8994737C9](#);

**DATO ATTO** che gli elementi essenziali della procedura di gara sono contenuti nel bando/disciplinare di gara predisposto nel rispetto dell'art. 71 del D.Lgs. 50/2016, nello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n.23 del 08.09.2021 e nei seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A);

PARERI SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/1990 e ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge n. 127/1997 e successive modificazioni ed integrazioni - dell'art. 49 - comma 1, dell'art. 151, comma 4 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000

VISTO: si attesta la regolarità contabile del presente atto, nonché la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n. 142/1990, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge n. 127/1997 ed ai sensi dell'art. 49 - comma 1 e art. 151 - comma 4 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000,

- Della complessiva somma di € ..... all'intervento ..... (Cap. ....) - gestione del bilancio di previsione 2012.

- Di imputare la somma complessiva di € ..... al Codice/Intervento ..... (Cap. ....) - gestione Residui Passivi del bilancio di previsione 2011 e precedenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Verina Melicchio



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Verina Melicchio



---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 47, comma 1, della legge n. 142/1990.

IL MESSO NOTIFICATORE

TUDDA AGOSTINO

N° Prot. 5714 del 24/11/2021